

DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE

Il sottoscritto Ferruccio Resta, nato a Bergamo il 29 agosto 1968, Codice fiscale RST FRC 68M29 A794Y, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante della Fondazione Politecnico di Milano, con sede in Piazza Leonardo da Vinci 32, 20133 Milano, Codice Fiscale 97346000157 e Partita IVA 04080270962,

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

Viste le Procedure di Qualità di Fondazione Politecnico di Milano per l’affidamento di contratti per l’acquisto di beni e servizi;

Visto l’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a **140.000 Euro al netto dell’IVA**, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Considerato che la Fondazione Politecnico di Milano è impegnata in attività inerenti gli interventi di sviluppo immobiliare di ampliamento del campus del Politecnico di Milano nell’area denominata “la goccia – Bovisa”

Considerato che al fine della realizzazione delle attività inerenti l’iniziativa sopra descritta, Fondazione Politecnico di Milano intende stipulare un contratto per l’affidamento del “**Servizio di Quantity Surveying**” ad un operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Considerato che la Fondazione Politecnico di Milano ha chiesto alla società **Global Assistance Development S.r.l.** (di seguito anche “Global Assistance”) un preventivo per un servizio di quantity surveying e che la società Global Assistance in data 05/11/2024 ha prodotto propria offerta economica (Allegato 1) inerente il servizio richiesto per un importo complessivo pari a 25.000,00 € (venticinquemila/00 euro) al netto al netto degli oneri previdenziali pari al 4% ed all’IVA pari al 22%.

Considerato che tale affidamento verrà svolto in accordo con l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36 e che la procedura sarà svolta anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto necessario procedere, ai sensi degli artt. 19 e ss. Del D. Lgs. 36/2023, all’affidamento del servizio di cui sopra mediante utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate da AGID, la procedura di affidamento diretto in oggetto verrà gestita telematicamente mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) utilizzando il portale acquistinretepa.it;

per le motivazioni espresse in premessa,

DISPONE

ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, l’affidamento diretto tramite trattativa diretta MEPA n. 4921168 del “**Servizio di Quantity Surveying**” di cui in premessa, per un importo complessivo pari a 25.000,00 € (venticinquemila/00 euro) al netto dell’IVA e altri oneri., alla società **Global Assistance Development S.r.l.** con sede legale in Via Quadrio Maurizio, 12 – 20154 Milano, iscritta in data 13/02/2012 al registro delle imprese della CCIAA di Milano, Lodi, Monza Brianza, al N. REA MI-1978341 con CF e P. IVA N. 07706680969;

di nominare Responsabile Unico di Progetto, il Direttore Generale di Fondazione Politecnico di Milano, dott. Federico Colombo, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

di nominare quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento Antonio Chiaia;

di nominare quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione Manuela Pizzagalli;

di imputare gli oneri relativi all'anno 2024 al codice di progetto I0537B, centro di costo 18.01;

che il pagamento verrà effettuato nel rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

che il contratto di affidamento si intende stipulato con documento di stipula generato dal MEPA ;

che il presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge.

Milano, li 09/01/2025

Il Presidente

Prof. Ferruccio Resta

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente

Allegati

- **ALLEGATO 1: preventivo della società Global Assistance Development S.r.l. del 05/11/2024**

Milano li, 05/11/2024

Prot.n.º: 349/24/GA/br

Spettabile

Fondazione Politecnico di Milano

Piazza Leonardo da Vinci, 32

20133 Milano

OGGETTO: Campus Nord – Milano
Servizi di Quantity Surveying

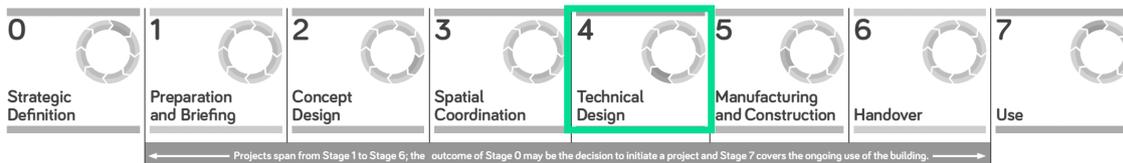
Con riferimento alla Vs. gentile richiesta, con la presente siamo a trasmettere la nostra migliore offerta relativa alle attività di cui in oggetto.

In particolare, l'attività riguarderà l'aggiornamento della documentazione economica emessa per gli interventi qui elencati, a seguito della modifica del prezzario di riferimento:

- I1+I2 residenze;
- I3 aule;
- I8 Aula Magna;
- I20 copertura fotovoltaica;
- I7 FNM;
- I17 MIP;
- I14 Edificio 7;
- I15 Edificio 30;
- I16 Edifici 26-27;
- I10 Sistemazioni esterne;
- I11 Viabilità;
- I12 Infrastrutture.

A. FASI DI RIFERIMENTO

In accordo con il RIBA Plan of Work 2020, GAD espletterà le proprie attività nelle seguenti fasi:



RIBA 4 – Technical Design (corrispondente al Progetto Esecutivo e Gara d'Appalto)

B. PRESTAZIONI OFFERTE

GAD svolgerà le seguenti attività:

RIBA 4 – Progetto Esecutivo

- **Aggiornamento EPU**

- Aggiornamento dell'Elenco Prezzi Unitari per passaggio dal bollettino ufficiale della Regione Lombardia del 2023 a quello del 2024, con conseguente aggiornamento della documentazione economica emessa e di seguito elencata:
 - Computo metrico estimativo
 - Analisi Prezzi e voci composte
 - Quadro incidenza manodopera

L'attività sarà svolta per tutti gli interventi sopra riportati.

C. REGOLE DI INGAGGIO

Di seguito si riportano le principali indicazioni riguardanti regole di ingaggio e SoW.

- Discipline coinvolte:
 - Opere architettoniche, strutturali, impiantistiche, illuminazione ed opere esterne
- Listino prezzi applicato: Regione Lombardia 2024
- Attivazione di GAD: previa comunicazione che dovrà pervenire tramite mail entro 5 gg lavorativi prima dell'inizio delle attività. Eventuale ritardo comporterà uno slittamento del termine di consegna
- Consegna GAD: 10 gg lavorativi dopo la consegna degli elaborati progettuali finali. Ritardi della consegna degli elaborati a GAD comporteranno uno slittamento della consegna di GAD di pari durata

D. ONORARIO

L'onorario richiesto ammonta a:

€ 25.000 (euro venticinquemila/00)

E. DELIVERABLE E CRONOPROGRAMMA DELLE CONSEGNE

Le attività saranno consegnate secondo il Vs. cronoprogramma, compatibilmente con quanto riportato al punto C. Regole di ingaggio.

GAD consegnerà al proprio cliente file in formato PDF o report digitali. Non è prevista la consegna di file Excel con collegamenti funzionanti in quanto facenti parte del Know How GAD. In caso di necessità di file editabili sarà consegnato un Excel con "copia e incolla valori".

F. ESCLUSIONI

Restano esclusi dalla presente offerta:

- Riemissione dei computi a seguito di variazioni progettuali
- Value Engineering
- Riemissione dei computi a seguito di value engineering
- Attività derivanti dalla variazione delle regole di ingaggio riportate al punto C.
- Attività derivanti da allungamento del cronoprogramma non imputabile a GAD.
- Trasferte al di fuori del territorio di Milano
- I.V.A. (22%)
- Tasse (4%) *

*Contributo Inarcassa

G. REMUNERAZIONE ESCLUSIONI

Le esclusioni sopra riportate saranno compensate a consuntivo secondo i seguenti importi orari:

- Cost Engineer - 60 €/h
- Cost Manager - 90 €/h
- Project Manager - 120 €/h
- Partner - 200 €/h

H. CONDIZIONI PARTICOLARI

Si riportano variazione del compenso al verificarsi di determinate condizioni particolari rispetto a quanto concordato:

- Utilizzo di una WBS diversa dallo standard GAD o da quanto concordato alla riunione di Kick-Off: **+10%**
- Utilizzo di listini pubblici se non concordato alla riunione di Kick-Off: **+10%**
- Consegna su format diverso dallo standard GAD: **+10%**
- Computazione e redazione documenti in progress con la progettazione: **+30%**

Le maggiorazioni sopra indicate sono cumulabili.

I. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture saranno emesse:

- 30% all'accettazione dell'incarico
- 70% alla consegna della documentazione
- Resta salva la possibilità da parte di GAD di emettere fattura alla fine dell'anno solare di riferimento per un valore pari alla percentuale dello stato di avanzamento del proprio incarico.
- Pagamenti a 30 giorni dalla data di fatturazione.
- La fatturazione e i pagamenti non si ritengono in qualsiasi caso vincolati ad accordi e /o contratti che legano Voi ad altri soggetti terzi ⁽¹⁾.
- Qualora l'incarico si protraesse oltre un anno, il corrispettivo non ancora fatturato (backlog) sarà ricalcolato secondo i dati ISTAT ufficiali sulla rivalutazione monetaria (indice FOI).
- La fatturazione verrà effettuata facendo riferimento al numero di protocollo dell'offerta. In caso contrario si prega di comunicarlo entro 10 gg dall'accettazione dell'offerta.

Si prega di inserire o confermare i vostri dati di fatturazione completi compreso Codice Destinatario ed indicare il contratto amministrativo di riferimento (e-mail e telefono)

Intestazione fattura		
Indirizzo		
P.IVA		
C.F.		
Codice SDI		
Riferimento Amministrativo		
E-mail		
Telefono		

J. VALIDITA' DELL'OFFERTA

La presente offerta risulta valida ed irrevocabile fino a 60 (sessanta) giorni a fare data da oggi.

La presente si intenderà tacitamente accettata in ogni sua parte qualora venisse attivata dal Cliente la prestazione sopra descritta.

Nel ringraziare per l'opportunità offerta e restando a disposizione per ulteriori dettagli, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Global Assistance Development s.r.l

Per accettazione

Gianpiero Aresi
Chief Executive Officer



La firma dell'offerta comporta l'accettazione integrale dei termini esposti, oltre che la clausola di seguito riportata:

⁽¹⁾ Qualora il Cliente decidesse di vincolare la fatturazione ad accordi con soggetti terzi, questo dovrà essere comunicato prima della sottoscrizione dell'offerta e prevederà un aumento del compenso pari al 15% dell'ordine complessivo.