

Codice Etico per i fornitori della Fondazione Politecnico di Milano

Il presente documento costituisce un'appendice del Codice Etico Istituzionale adottato dalla Fondazione Politecnico di Milano (di seguito, FPM) e definisce i principi di base ai quali dovranno attenersi i fornitori, appaltatori e subappaltatori, consulenti di beni e servizi, relativamente alle loro responsabilità nei confronti di FPM e dei propri *stakeholder*, della sicurezza per i lavoratori e dell'ambiente.

Il fornitore deve altresì conoscere il Codice Etico Istituzionale nella versione completa che è disponibile sul sito www.fondazionepolitecnico.it.

L'espressa accettazione della presente appendice al Codice Etico costituisce condizione vincolante per la stipula del contratto e la prosecuzione dei rapporti commerciali tra FPM e il fornitore. L'inadempimento di una delle prescrizioni della presente appendice legittimerà FPM a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

FPM si riserva il diritto di apportare ragionevoli modifiche ai requisiti stabiliti nel presente Codice Etico in seguito a cambiamenti nel programma di Compliance della struttura organizzativa. In tal caso la Fondazione Politecnico di Milano si aspetta che il fornitore accetti tali ragionevoli modifiche.

Il fornitore dichiara di:

- **Conformità alle leggi** - rispettare le leggi e le normative di settore di volta in volta applicabili.
- **Divieto di corruzione** - non ammettere e non intraprendere alcuna forma di corruzione, inclusi pagamenti o altre forme di benefici conferiti a funzionari pubblici al fine di influenzare decisioni *contra legem*.
- **Rispetto dei diritti fondamentali dei dipendenti**
 1. promuovere pari opportunità per i propri dipendenti, nonché un trattamento equo degli stessi, indipendentemente da colore della pelle, razza, nazionalità, background sociale, disabilità, orientamento sessuale, fede politica o religiosa, sesso o età;
 2. rispettare la dignità personale, la privacy e i diritti di ciascun individuo;
 3. astenersi dall'assumere o fare lavorare qualcuno contro la sua volontà;
 4. non ammettere alcun trattamento inaccettabile dei dipendenti, quali crudeltà mentale, molestia sessuale o discriminazione;
 5. proibire qualsiasi comportamento che sia sessualmente offensivo, coercitivo, minaccioso, ingiurioso o di sfruttamento, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico;
 6. fornire una remunerazione adeguata e garantire il salario minimo nazionale obbligatorio vigente;
 7. conformarsi al numero massimo di ore di lavoro stabilito dalle norme applicabili;
 8. riconoscere, per quanto legalmente possibile, il diritto di libera associazione dei dipendenti e non appoggiare, né discriminare membri di organizzazioni associative di dipendenti o sindacati;
 9. non assumere lavoratori di età inferiore a 16 anni.
- **Salute e sicurezza dei dipendenti** - garantire l'integrità fisica e morale del proprio personale, assicurando condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e

salubri, nel rispetto della normativa vigente in materia di erogazione di servizi sanitari, prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione dei lavoratori.

- **Tutela ambientale** – prestare e garantire la massima attenzione ad evitare ogni scarico ed emissione illecita di materiali nocivi o rifiuti speciali e trattare i rifiuti in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.